

서울형 착한 임대인 지원사업 모집 공고

우리구에서는 코로나19 위기 극복을 위하여 상가건물 임대인의 임대료 인하 상생협약 체결의 적극적 동참 유도 및 사회적 분위기 확산을 하고자 「서울형 착한 임대인 지원사업」을 아래와 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2021년 2월

서대문구청장



1. 사업명 : 서울형 착한 임대인 지원사업

2. 지원대상 : 임대료 인하 내역이 명시된 상생협약을 체결하고 아래 지원요건을 충족한 임대인

- 기간 : '21. 1월 ~ 12월 기간 내 임대료를 인하 또는 인하할 임대인
- 건물 : 「상가임대차법」에서 규정한 상가건물의 환산보증금 9억원 이하 점포
 - ※ 환산보증금(보증금과 월세 환산액을 합한 금액): 보증금+(월세×100)

〈 착한임대인 지원 요건 〉

- ▶ 「상가임대차법」 제3조제1항에 따른 사업자등록 대상이 되는 상가건물일 것
 - ※ 부가가치세법, 소득세법, 법인세법에 따라 사업자등록이 가능한 상가건물
- ▶ 모집공고일 기준 임차인이 사업을 영위하고 있는 상가건물일 것
 - ※ 임차인의 업종이 착한임대인 지원사업 제외 업종이 아닐 것(붙임 6)
- ▶ 건축법 등 관계법령을 위반한 불법·위법 건축물이 아닐 것
- ▶ 임차인이 임대인의 배우자, 직계존·비속 또는 배우자의 직계존·비속 등 특수관계가 아닐 것

3. 지원내용 : 임대료 인하 구간별 '서울사랑상품권(모바일상품권)' 지급

총 임대료 인하 구간	상품권 지원금액
1백만원 이상 5백만원 미만	30만원
5백만원 이상 1천만원 미만	50만원
1천만원 이상	100만원

- ※ 유의사항 : 서울특별시 서울사랑상품권의 발행 및 운영에 관한 조례 준수(제7조 및 제13조)
 - ▶ 상품권 사용자는 상품권을 재판매하거나 환전을 요구하여서는 안됨
 - ▶ 사용자는 상품권을 위법행위에 이용하거나 위법행위에 이용될 것을 알면서 유통하여서는 안됨
 - ▶ 위 사항에 해당하는 경우 상품권 할인액 등 부당이득의 전부 또는 일부 환수

4. 신청방법 및 선정기준

가. 제출장소 : 서대문구청 5층 일자리경제과

나. 제출방법 : 방문접수 또는 우편접수(등기우편)

다. 제출서류

〈신청 시〉

- 상생협약서(붙임 1), 착한임대인 지원 신청서(붙임 2)
- 개인정보 수집·이용 동의서(붙임 4) *임대인, 임차인 모두 제출
- 임대차계약서 사본, 임차인 사업자등록증 사본
- 건축물대장 및 건물등기부 등본
- ※ 공동소유일 경우 1인이 대표 신청 : 위임장 및 인감증명서 제출

〈상생협약 약정기간 완료 시〉

- 임대료 인하액 확인이 가능한 증빙 서류(세금계산서, 입금내역 등)

라. 신청기간 : '21. 2.15.(월) ~ '21. 3. 31.(수), (평일 09:00~18:00)

마. 선정기준 : 자격요건 충족 시 분기별 선정·지급(예산범위 내)

바. 선정결과 : 임대인에게 유선 또는 문자 등 통보

5. 유의사항

가. 지원신청서에 허위의 사실을 기재하는 등 부정한 방법으로 상품권을 수령할 경우 지급된 상품권 가액에 해당하는 현금 및 이자를 포함하여 반납해야 합니다.

나. 상생협약 기간 중 기존 임차인과 임대차 계약 해지 후 신규 임차인에게도 상생협약 내용을 승계해야 합니다. 승계되지 않은 경우 잔여기간에 상응하는 금액 및 이자를 현금으로 반납해야 합니다.

다. 상품권을 지급받은 임대인이 상생협약 기간 중 건물 양도 시 상생협약 내용을 신규 건물주(임대인)에게 통지하고, 신규 건물주(임대인)는 상생협약 내용을 승계하여야 합니다. 승계되지 않는 경우 전 임대인은 협약 잔여기간에 상응하는 금액 및 이자를 현금으로 반납해야 합니다.

라. 임대인은 상생협약 이행 종료 시(제출기한: '21.12.30.까지) 상생이행 여부를 확인할 수 있는 임대료 지급 관련 자료(세금계산서, 입금내역 등)를 해당 신청 자치구에 제출해야 합니다.

※ 부정 수령, 협약 미이행 등 관련해서는 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」 적용

마. 지급되는 서울사랑상품권은 모바일상품권으로 본인 스마트폰에 상품권 서비스 이용 가능한 APP(앱)을 설치하여야 합니다. 신청 시 본인 명의의 스마트폰이 아닌 경우 상품권 발송이 되지 않습니다.

* 서울사랑상품권 문의 제로페이 고객센터 1670-0582/서울시 다산 콜센터 120 또는 웹사이트(<https://news.seoul.go.kr/economy/archives/506382>) 참조

바. 임차인의 업종이 착한임대인 지원사업 제외 업종(붙임 6)에 해당될 경우 착한임대인 지원사업을 신청할 수 없습니다.

6. 기타사항

가. 신청서 등 제출서식은 서대문구 홈페이지에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

※ 서대문구 홈페이지(<https://www.sdm.go.kr/>) → 고시공고

나. 문의 : 일자리경제과 02-330-4910

- 붙임
1. 상생협약서 1부.
 2. 착한임대인 지원 신청서 1부.
 3. 위임장 1부.
 4. 개인정보 수집·이용 동의서 1부.
 5. 착한임대인 지원사업 임차인 제외 업종 1부. 끝.

상 생 협 약 서

임대인 ____과(와) 임차인 ____ 외 ____명, 서대문구는 코로나19에 따른 위기를 극복하고 시민들이 일상생활에서 안심하고 소비활동을 할 수 있도록 상권 활성화 도모를 위해 상호 노력하며 다음과 같이 상생협약을 체결한다.

1. 임대인은 임차인과의 상생을 위해 다음과 같이 월세를 인하하기로 한다.
2. 임대인은 상생협약 의무이행 여부 점검(입금내역 제출 등)에 적극 협조한다.

○ 임대료 인하 내역

- 상가건물 소재지 :

임대인	성 명 : 생년월일 : 연 락 처 : (본인명의 스마트폰 번호)			주민등록주소 :			사업자등록 번호:		
	임차인 성명	연락처	점포명 (층, 호수)	점포면적 (㎡)	현재 보증금/월세 (만원)	환산 보증금 (만원)	임대료 총 인하액 (만원)	임대료 인하기간	사업자등록번호

※ 환산보증금 : 월세×100+보증금

2021년 월 일

임대인 _____(인)

임차인 _____(인)

서대문구 (인)

임차인 _____(인)

임차인 _____(인)

임차인 _____(인)

임차인 _____(인)

착한임대인 지원 신청서

본인은 코로나19로 인하여 어려움을 겪고 있는 임차인의 경제적 부담을 덜어 주고자 아래와 같이 임대료를 인하(확약)하고 착한 임대인 지원에 따른 '서울사랑 상품권'을 신청함

○ 서울사랑상품권 신청금액(해당사항에 표시)

구분	신청	임대료 총 인하금액	상품권 신청금액
필수 사항	<input type="checkbox"/>	1백만원 이상 5백만원 미만	30만원
	<input type="checkbox"/>	5백만원 이상-1천만원 미만	50만원
	<input type="checkbox"/>	1천만원 이상	100만원
선택 사항	<input type="checkbox"/>	부동산 APP(앱)에서 착한임대인 건물 홍보	

○ 임대부동산 소재지 :

○ 임대물건 및 인하내역 : 상생협약서 첨부

상생협약서 미준수 시 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」에 따라 착한 임대인 지원으로 받은 상품권 금액에 해당하는 금액과 이자를 현금으로 반납한다.

신청인(임대인) : _____ (서명 또는 날인)

사업자번호 : _____

연락처(휴대폰) : _____

※ 필히 본인 명의의 스마트폰 번호 기재

첨부서류 1. 상생협약서, 2. 임대차계약서 사본, 3. 임차인 사업자등록증 사본, 4. 개인정보제공동의서 5. 위임장 및 인감증명서(공동소유일 경우), 6. 건축물대장 및 건물등기부등본, 6. 임대료 인하 확인할 수 있는 서류(세금계산서, 입금내역 등)

붙임 3

위 임 장

수임인 (대리인)	성명		(인)
	주민등록번호		
	연락처		
	주소		

위의 사람을 본인의 대리인으로 정하여 서울특별시가 추진하는 2021년 「서울형 착한 임대인 지원사업」 신청 등 일체의 권한을 위임하고, 이 사실을 알리기 위하여 날인하고 인감증명서와 함께 제출합니다.

2021년 월 일

서대문구청장 귀하

위임인	성명		(인)
	주민등록번호		
	연락처		
	주소		

위임인	성명		(인)
	주민등록번호		
	연락처		
	주소		

위임인	성명		(인)
	주민등록번호		
	연락처		
	주소		

붙임 : 위임인 인감증명서 각 1부

개인정보 수집 · 이용 동의서

1. 수집·이용 목적

- 서울특별시 착한 임대인 지원사업 지원대상 선정 및 통계 자료 활용 등

2. 개인정보 보유 및 이용기간

- 착한임대인 지원 현황 관리를 위해 영구 또는 준영구 보관

3. 개인정보 수집·활용

수집하는 기본 개인정보 항목	임대인, 임차인 관련 인적사항/연락처/주소/기타 등 기본적 개인정보 기재 사항
개인정보 제공 동의 거부권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 착한 임대인 지원사업 접수는 불가합니다.

○○구가 이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

(동의함 / 동의하지 않음)

개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인 정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음. 「개인정보보호법」 등 관련법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보수집 및 이용에 동의함.

2021년 월 일

성명: 서명 또는 (인)

서울특별시 서대문구청장 귀하

붙임 5

착한임대인 지원사업 제외 임차인 업종

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 업종 또는 사업

1. 다음 각 목의 구분에 따른 업종

업종분류	분류코드	세액공제 적용배제 업종
가. 제조업	C33402	영상게임기 제조업(도박게임 등 사행행위에 사용되는 영상게임기로 한정한다)
	C33409	기타 오락용품 제조업(도박게임 등 사행행위에 사용되는 오락용품으로 한정한다)
나. 정보통신업	J5821	게임 소프트웨어 개발 및 공급업(도박게임 등 사행행위에 사용되는 게임소프트웨어로 한정한다)
다. 금융 및 보험업	K64	금융업
	K65	보험 및 연금업
	K66	금융 및 보험 관련 서비스업[「전자금융거래법」 제2조제1호에 따른 전자금융업무, 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조제27항에 따른 온라인소액투자중개 및 「외국환거래법 시행령」 제15조의2제1항에 따른 소액해외송금업무를 업으로 영위하는 업종 중 그 외 기타 금융지원 서비스업(66199)은 제외한다]
라. 부동산업	L68	부동산업[부동산 관리업(6821) 및 부동산 중개 및 대리업(6822)은 제외한다]
마. 공공행정, 국방 및 사회보장 행정	O84	공공행정, 국방 및 사회보장 행정
바. 교육 서비스업	P851	초등 교육기관
	P852	중등 교육기관
	P853	고등 교육기관
	P854	특수학교, 외국인학교 및 대안학교
사. 예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업	R9124	사행시설 관리 및 운영업
아. 협회 및 단체, 수리 및 기타 개인 서비스업	S94	협회 및 단체
자. 가구 내 고용활동 및 달리 분류되지 않은 자가소비 생산활동	T97	가구 내 고용활동
	T98	달리 분류되지 않은 자가소비를 위한 가구의 재화 및 서비스 생산활동
차. 국제 및 외국기관	U99	국제 및 외국기관

비고: 업종분류, 분류코드 및 세액공제 적용배제 업종은 「통계법」 제22조에 따라 통계청장이 고시하는 「한국표준산업분류」에 따른다.

2. 「개별소비세법」 제1조제4항에 따른 과세유흥장소를 경영하는 사업