서식 1 **무급휴직 근로자 고용유지지원금 신청서**

무급휴직 근로자 고용유지지원금 신청서

접수번호	접수일

1. 사업장 정보

① 사업장명(대표):	② 소재지:	
③ 고용보험관리번호	④ 사업자등록번호(법인등록번호) :	
⑤ 연락처 :	⑥ 총 근로자수(피보험자) :	⑦ 업종 :

2. 신청내용

□ 무급휴직 고용유지지원금 신청자

성명		주소	
주민등록번호 (13자리 전부)		연락처	
고용보험 가입일자		지원 신청 기간 및 무급휴직일수	○○○○. ○○. ○○. ~ ○○○○. ○○. ○○. (00일)

□ 지원 제외대상 확인사항 (무급휴직 신청기간 기준) ※ 해당란에 "√" 표시

[ ] 무급휴직 신청기간 동안 근로 지속

[ ] 무급휴직 기간 동안 공공기관 고용유지지원금 수급

[ ] 무급휴직 기간 동안 공공기관 고용장려금 수급 (기업체 포함)

□ 파견 및 종된 사업장 근로자 여부 확인 사항 ※ 해당란에 "√" 표시

[ ] 파견 근로자, [ ] 종된 사업장 근로자, [ ] 해당사항 없음

□ 상기 기업체는 상기 고용유지지원금 신청자에 대해 무급휴직을 실시하였음을 확인하며, 위 내용으로 「무급휴직 근로자 고용유지지원금」을 신청합니다.

□ 아래 확약인은 "무급휴직 근로자 고용유지지원금" 사업과 관련하여 지원 신청 시 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금을 지급받지 않겠으며, **2023년 6월 30일까지 현재 기업체에서 고용보험을 유지할 것**을 확약합니다.

□ 또한 **무급휴직 신청기간 동안 근로를 하지 않았으며, 공공기관으로부터 고용유지지원금 및 고용장려금(기업 포함)을 받지 않았음**을 확약합니다.

□ 위 내용 및 첨부하는 서류가 허위이거나, 그 밖의 부정한 방법으로 보조금을 지급받는 등 이중 및 부정수급 행위가 확인된 경우 지원금 지급 취소 및 반환에 이의를 제기하지 않을 것이며, **「보조금 관리에 관한 법률」에 의거 아래 표와 같이 제재부가금을 추가로 받을 수 있음**을 확인합니다.

위반행위	제재부가금 부과율
거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금 또는 간접보조금을 지급받은 경우	500%
보조금 또는 간접보조금의 지급 목적과 다른 용도에 사용한 경우	300%
보조금 또는 간접보조금을 지급받기 위한 요건을 갖추지 못한 경우	100%

년 월 일

신청인 대표 ○ ○ ○ (서명 또는 인)

근로자 ○ ○ ○ (서명 또는 인)

○○구청장 귀하

신청인 제출서류	1. 사업자등록증(또는 법인등기부등본) - (종된 사업장 및 파견근로자인 경우) 사업자단위과세 적용 종단사업장 명세 일체 2. 고용보험 사업장 취득자 명부(사업장용) - (종된 사업장 및 파견근로자인 경우), 실제 근로 기업체 고용보험 취득자 명부, 재직증명서, 근로계약서 3. 근로자 명의 통장 사본 4. 개인정보처리 동의서 5. (위임시) 위임장 6. 기타 증빙서류 (소상공인 증명서, 사업장 총괄카드, 가족관계증명서 등 해당사항 있는 경우)

서식 2 **기업 및 개인정보 처리 동의서 (기업체, 대표자, 근로자)**

기업·개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 기업·개인정보의 수집·이용에 관한 사항

「무급휴직 근로자 고용유지지원금」사업 관련 각종 지원신청에 대해 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」제75조의2(특례)에 근거하여 아래와 같이 기업 및 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ 개인정보의 수집·이용 목적 : 신청 기업 및 근로자 지원 대상 요건 확인(심사), 중앙부처 및 유관기관, 조사기관의 관리시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- ㅇ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	기업 및 개인정보	보유·이용기간
필수	(기업) 기업체명, 대표자명, 기업체 주소, 기업 및 대표자 연락처, 고용보험관리번호, 사업장등록번호, 총 근로자 수, 업종, 근로계약서, 재직증명서, 근로계약서	동의일로부터 3년
	(근로자) 이름, 주소, 주민등록번호, 전화번호, 근로자 계좌번호, 근로계약서	

2. 기업·개인정보의 제공에 관한 사항

「무급휴직 근로자 고용유지지원금」사업 관련 각종 지원신청에 대해「재난 및 안전관리 기본법 시행령」제75조의2(특례)에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ 기업·개인정보를 제공받는 자 : 중앙정부 및 산하 연구기관, 서울시, 자치구, 조사관련 기관
- ㅇ 기업·개인정보를 제공하는 목적 : 고용보험 가입정보, 유사 사업 간 중복참여 및 지원금 수령 등 관련자료 확인을 통한 대상자 선정 및 지원비 지급
- ㅇ 제공할 기업·개인정보 항목

(기 업) 기업체명, 대표자명, 기업체 주소, 기업 및 대표자 연락처, 고용보험관리번호, 사업장등록번호, 고용보험 취득 및 상실 현황, 근로계약서, 재직증명서

(근로자) 이름, 주소, 주민등록번호, 전화번호, 근로자 계좌번호, 고용보험 취득 및 상실현황, 근로계약서, 재직증명서

- ㅇ 제공받는 자의 기업·개인정보의 보유, 이용기간 : 신청자(또는 지원대상자)의 요건 확인 완료 시까지 (피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

「무급휴직 근로자 고용유지지원금」사업 관련 각종 지원신청에 대해 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」제75조의2(특례)에 근거하여 아래와 같이 귀하의 기업·개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- ㅇ 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 지원신청자(또는 지원대상자) 요건 확인
- ㅇ 수집·이용할 고유식별정보 항목 :

(기 업) 기업체명, 대표자명, 기업체 주소, 기업 및 대표자 연락처, 고용보험관리번호, 사업장등록번호, 고용보험 취득 및 상실 현황, 근로계약서, 재직증명서

(근로자) 이름, 주소, 주민등록번호, 전화번호, 근로자 계좌번호, 고용보험 취득 및 상실현황, 근로계약서, 재직증명서

- ㅇ 고유식별정보의 보유·이용기간 : 동의일로부터 3년

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 지원신청자(또는 지원대상자)가 직접 관계 서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 지원대상자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다.

※ 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집 ·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
	본인	□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	

2023년 월 일

신청인 기업체 대표 0 0 0 (서명 또는 인)

근로자 0 0 0 (서명 또는 인)

○○자치단체장 귀하

서식 3 **위임장**

위 임 장

1. 위임인(위임하는 자)
   - 성 명 :
   - 주민등록번호 :
   - 주 소 :
   - 연 락 처 :

2.수임인(위임받는 자)
   - 성 명 :
   - 주민등록번호 :
   - 주 소 :
   - 연 락 처 :
   - 위임자와의 관계 :

상기 위임인은 수임인에게 「무급휴직 근로자 고용유지지원금」 지급에 대한 사안을 위임합니다.

위임일자 : 20 년 월 일

위임인 : (인)