

# 제12기 주민참여예산위원회 3차 운영진 회의 결과보고

## 1 회의 개요

- 일 시 : 2022. 6. 8.(수) 19:00 ~ 20:30
- 장 소 : 구청 4층 제1회의실
- 참석자 : 11명

제12기 운영진 (8명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 이용구 위원장, 양재영 부위원장, 김태자 간사</li> <li>■ 박은진 분과장, 정유섭 분과장, 정정림 분과장, 최경섭 분과장, 박옥규 분과장</li> </ul>
참여예산팀 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 이해영 팀장, 최하연 주무관, 이명원 주무관</li> </ul>

### 내 용

공유 사항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2022년 주민참여예산사업 상반기 모니터링</li> <li>2. 온예산제 운영(2021년 결산(안) 주민의견서 작성) 결과</li> </ol>
논의 안건	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 주민참여예산위원회 확대 운영진 역량강화 워크숍</li> </ol>
추가 안건	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 참여예산활성화지원 분과 구성 및 회의일정(교육 포함)</li> </ol>
기타 안건	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 제4차 운영진회의 일정</li> </ol>

### 회의사진



## 2

## 회의 결과

### 공유 1

### 2022년 주민참여예산사업 상반기 모니터링

- 목적 : 2022년 주민참여예산사업 추진 현황 점검 및 평가(총 79건 중 48건 대상)
- 기간 : 6월 ~ 7월
- 전체일정

I	II	III	IV	V
<b>사업 선정</b> (5월 말)	<b>현장 방문</b> (6.13.~6.16.)	<b>의견 확정</b> (6.20.~6.30.)	<b>답변 수합</b> (7.4.~7.8.)	<b>답변 공개</b> (7.11.)
주민참여 예산위원	· 주민참여예산위원 · 사업 담당 공무원	주민참여 예산위원	민관협치과	민관협치과
· 분과별 모니터링 지역 및 사업 선정	· 분과별 사업현장 방문 · 사업 담당 공무원 설명 청취 및 질의 · 사업 제안자는 희망자만 동행	· 회의 운영을 통해 모니터링 의견 확정 · 분과별 회의 → 전체 회의	· 모니터링 의견에 대하여 사업부서가 답변	· 참여 예산 홈페이지
	· 차량 및 식사 지원 · 활동 조끼 제공 · 촬영용 현수막 제공 · 수당 지급	· 수당 지급		

- 분과별 모니터링 지역 및 사업

구분	주민자치교육	일자리재정	기후환경도시	복지문화보건	안전교통녹지
위치	충현, 천연, 북이현	남가좌1·2, 북가좌2	홍은1, 홍은2	홍제2, 홍제3	신촌, 연희, 홍제1
건수	10건	10건	10건	10건	8건
총계	48건				

- 분과별 현장 방문 일정(구청 광장에서 출발)

구분	6. 13.(월)	6. 14.(화)	6. 15.(수)	6. 16.(목)
오전	주민자치교육(9시30분)	일자리재정(10시)	기후환경도시(10시)	
오후			안전교통녹지(13시)	복지문화보건(13시)

- 분과별 회의 일정(모든 분과 19시 회의 시작)

구분	6. 20.(월)	6. 21.(화)	6. 22.(수)	6. 23.(목)
제1회의실(4층)	주민자치교육	안전교통녹지	기후환경도시	복지문화보건
대회의실(3층)		일자리재정		

- 위원회 전체 회의 일정

일시	장소	참석대상	내용
6. 30.(목) 19:00	온라인 화상회의실(ZOOM)	주민참여예산위원	분과별 모니터링 의견 공유 및 확정

## 공유 2

## 온예산제 운영(2021년 결산(안) 주민의견서 작성) 결과

- 기간 : 2022. 4. 12. ~ 5. 17.
- 대상 : 제12기 주민참여예산위원회 97명
- 내용 : 2021년 결산(안)에 대한 교육, 회의를 통한 주민의견서 작성 후 구의회 제출
- 운영일정

① 교육 1 온예산학교	② 강사컨설팅 주민의견서 초안잡기	③ 부서설명회 (부서담당자, 참여예산위원)	④ 주민의견서 작성 분과회의	⑤ 주민의견서 작성 강사 컨설팅	⑥ 최종회의
4.12.(화)	4.20.(수) 4.21.(목)	4.28.(목)	5.2.(월) ~ 5.3.(화)	5.9.(월), 5.11.(수) ~ 5.13.(금)	5.17.(화)
Zoom	대면회의	Zoom	대면회의	대면회의	Zoom
89명	83명	46명	75명	71명	79명

- 향후 일정 : 7월 중 주민의견서 구의회 전달
- 분과별 주민의견서 제출 건수

분과명	작성 부서	주민의견서 작성 건수
총 계	32개 부서	95건
주민자치교육 분과	5개	19건
일자리재정 분과	5개	20건
기후환경도시 분과	9개	27건
복지문화보건 분과	8개	19건
안전교통녹지 분과	5개	10건

<별첨> 온예산제 운영 만족도 조사결과(p.5~6)

## 논의안건 1

## 주민참여예산위원회 확대 운영진 역량강화 워크숍

- ▶ 내용 : 역량강화 워크숍과 관련하여 일정 등을 논의하여 주시기 바랍니다.
- 일시 : 6월말 ~ 7월초(소요시간 : 3~4시간 예정)
  - (1안) 6. 28.(화) 16:00    ○ (2안) 7. 2.(토) 10:00
  - (3안) 7. 8.(금) 16:00    ○ (4안) 7. 9.(토) 10:00    ○ (1~4안) 외
- 장소 : 미정
- 대상 : 12기 주민참여예산위원회 운영진, 분과간사 등
- 내용(안) : 원활한 소통과 갈등관리  
([예시]성격검사 및 해석, 나 전달법, 이야기·드라마 역할극을 통한 타인의 이해 등)

## [회의결과]

- 일시 : 7. 2.(토) 14:00~(소요시간 : 3~4시간 예정)
- 장소 : 미정(추후 장소확정 후 공지)
- 참석자 : 13명(주민참여예산위원회 운영진 8명, 분과간사 5명)
- 내용(안) : 원활한 소통과 갈등관리(성격검사 및 해석, 나 전달법 등)  
 ※워크숍 시 추가되었으면 하는 부분이 있으면 운영진 단체대화방에 올려주면 반영 예정

## 추가안건

### 참여예산활성화지원 분과 구성 및 회의일정(교육 포함)

○ 내용 : 참여예산활성화지원 분과 구성 및 회의일정에 대하여 논의하여 주시기 바랍니다.

## [회의결과]

- 구성인원 : 위원장·부위원장·간사, 분과장 5명, 분과별 위원 2명(총18명)
- 팀 구성 : 성인지팀, 탄소중립팀, 예산효율화팀(3개 팀)  
 ※팀 구성은 추후 변경 될 수도 있음.
- 세부내용

구분	운영진	분과 위원	비고
임원진	이용구 위원장 양재영 부위원장 김태자 간사		팀별 사업부서 결정은 6분과 단체채팅방 개설 후 사업 기본자료를 교육 및 설명을 듣고 추후 결정 예정임
주민자치·교육 분과	박은진 분과장	이수진 위원 허권민 위원	
일자리·재정 분과	정유섭 분과장	김소옥 위원 이정희 위원	
기후·환경·도시 분과	정정림 분과장	배민아 위원 정연택 위원	
복지문화·보건 분과	최경섭 분과장	이선영 위원 최화정 위원	
안전·교통·녹지 분과	박옥규 분과장	박동희 위원 이영남 위원	

- 분과운영 : 단체카톡방 개설(6.13.) → 교육자료 공유(분과장) → 1차 회의
- 1차 회의 운영
  - 일시 : 6. 24.(금) 18:30~
  - 장소 : 구청 3층 대회의실
  - 내용 : 예산효율화 관련 교육(서호성 11기 위원장/30분 이내), 팀 구성, 팀별 팀장 선출 등

## 기타안건

### 제4차 운영진회의 일정

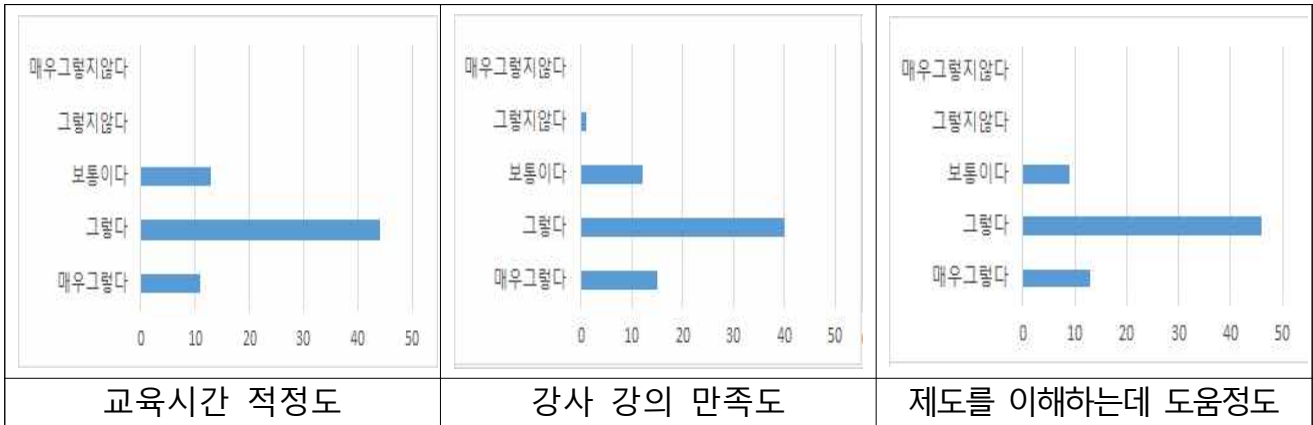
○ 4차 운영진 회의 : 2022. 7. 6.(수) 18:30~ 진행 예정.

[ 별첨 ]

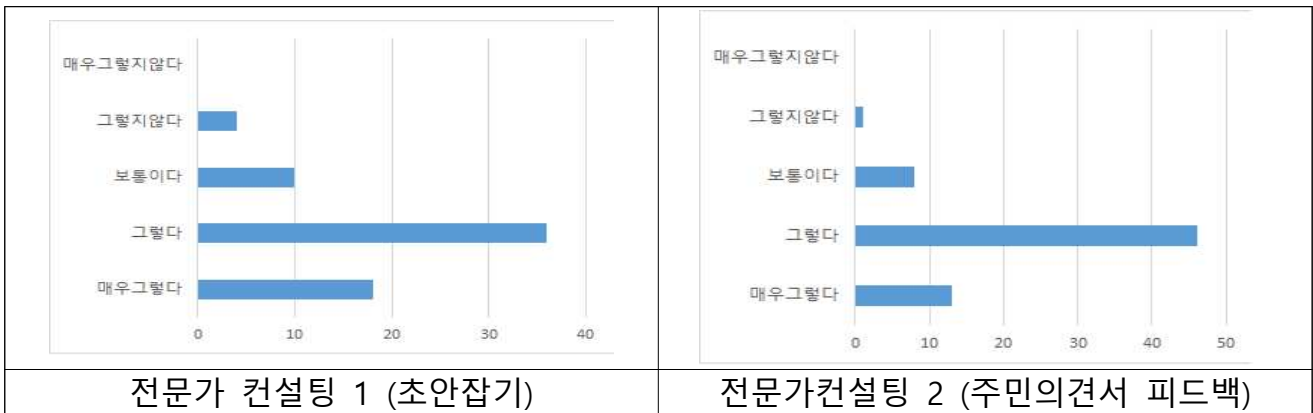
## 온예산제 운영 만족도 조사결과

□ 설문조사 참가자 현황 : 68명

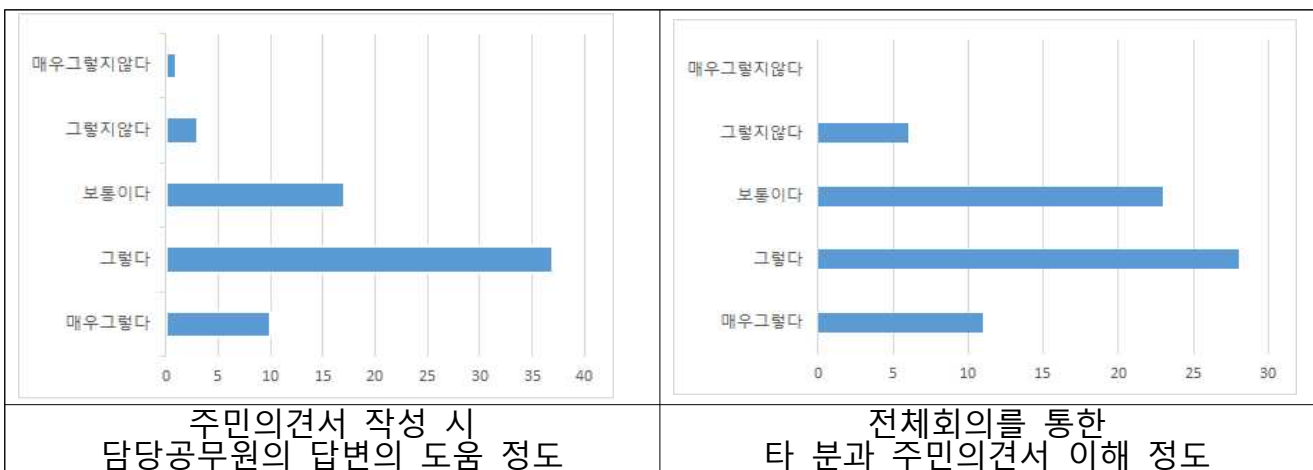
□ 온예산학교 만족도



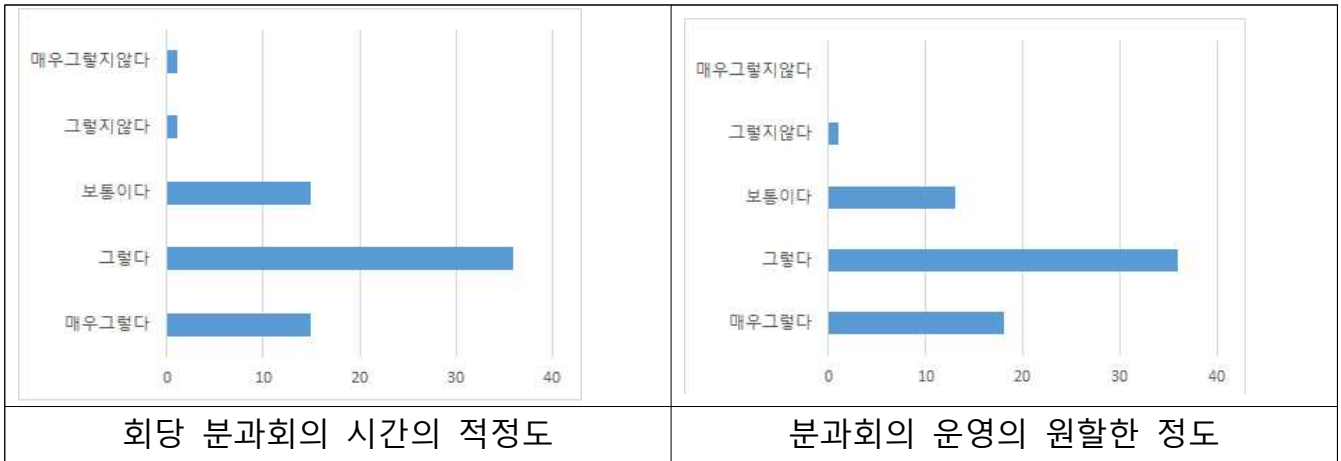
□ 전문가컨설팅 만족도



□ 부서설명회, 전체회의 만족도



## □ 분과회의 만족도



## □ 좋았던 점

- 온예산제를 통해 구정 전반의 예산편성, 집행, 결산에 대해 살펴볼 수 있어 구청 사업에 대한 이해도가 높아짐
- 전문가 컨설팅을 통해 주민의견서 피드백을 받아 양질의 주민의견서를 작성할 수 있어 좋았음
- 부서 설명회시 담당 공무원의 성실한 답변에 고마웠고, 주민과 공무원이 협치를 통해 주민의견서를 작성하는 기회가 되었음
- 분과회의를 대면으로 진행하고 숙의 토론할 수 있는 시간이 많았음

## □ 아쉬웠던 점, 개선점

- 시간적 제약과 촉박한 일정으로 진행되었음. 분과회의와 분과원간 토론 시간을 늘려주었으면 함
- 부서와 질의응답 시간이 짧아 아쉬웠고, 추가 질문에 대한 응답을 받을 수 있는 시간이 주어졌으면 함
- 전체회의 시간이 짧아 타분과 주민의견서를 공유받는 시간이 부족했음