

서울특별시 서대문구 공고 제2021-469호

## 서울특별시 서대문구 시민감사옴부즈만 운영사항 공표

「서울특별시 서대문구 시민감사옴부즈만 운영에 관한 조례」 제7조 및 같은 조례 시행규칙 제6조에 따라 2020년 1월 1일부터 2020년 12월 31일까지 서울특별시 서대문구 시민감사옴부즈만에서 접수·처리한 고충민원 현황과 시정·감사요구·권고 또는 의견표명 사항, 서대문구의 수용여부 현황 등 시민감사옴부즈만 운영사항을 다음과 같이 공표합니다.

2021년 3월 30일

서울특별시 서대문구청장



- 다 음 -

서울특별시 서대문구 시민감사옴부즈만 운영사항

# 제 1 부 옴부즈만 운영 개요

## 제1장 도입배경 및 추진경과

### 1. 도입배경

서대문구민의 입장에서 구정의 감시기능을 강화하고 위법·부당한 행정처분 등으로부터 구민의 권리와 이익을 보호함으로써 구정 전반의 투명성과 청렴도를 제고하고자 시민감사옴부즈만 제도를 도입

### 2. 운영근거

「서울특별시 서대문구 시민감사옴부즈만 설치와 운영에 관한 조례」

### 3. 추진경과

- 2011. 04. 27. 「시민감사옴부즈만 운영에 관한 조례」제정
- 2011. 05. 11. 시민감사옴부즈만(5인) 공개모집 및 선정
- 2011. 05. 30. 제1기 시민감사옴부즈만 위촉
- 2011. 06. 01. 시민감사옴부즈만 운영(제1차 정례회의 개최)
- 2011. 06. 15. 「시민감사옴부즈만 운영에 관한 조례시행규칙」제정
- 2012. 03. 17. 시민감사옴부즈만 인터넷 민원접수 개시
- 2012. 03. 20. 2011년 시민감사옴부즈만 운영 성과보고회 개최
- 2012. 05. 29. 국민권익위원회 주관 청렴 옴부즈만 운영사례 발표
- 2013. 02. 27. 제5회 국민신문고 대상 옴부즈만 분야 수상
- 2013. 03. 26. 「2012 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2013. 05. 29. 제2기 시민감사옴부즈만 위촉(재위촉4, 신규1)
- 2013. 11. 19. 「시민감사옴부즈만 토론회」개최
- 2014. 03. 19. 「2013 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2015. 03. 26. 「2014 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2015. 05. 27. 제3기 시민감사옴부즈만 위촉(재위촉3, 신규1)

- 2016. 04. 28. 「2015 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2016. 05. 01. 제3기 시민감사옴부즈만 위촉(재위촉1)
- 2017. 03. 29. 「2016 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2017. 06. 01. 제4기 시민감사옴부즈만 위촉(재위촉1, 신규2)
- 2017. 11. 30. 「지방옴부즈만 협의회 워크숍」지방옴부즈만 발전방안 발표
- 2018. 03. 27. 「2017 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2018. 07. 01. 제4기 시민감사옴부즈만 위촉(신규2)
- 2018. 10. 11. 「지방옴부즈만 워크숍」서대문구 운영현황 및 사례발표
- 2019. 02. 27. 제7회 국민권익의 날 옴부즈만 분야 대통령 표창 수상
- 2019. 03. 13. 「2018 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2019. 06. 01. 제5기 시민감사옴부즈만 위촉(신규2)
- 2019. 12. 17. 「서울시 고충민원 역량강화 교육」서대문구 사례발표
- 2020. 02. 24. 제5기 시민감사옴부즈만 위촉(신규1)
- 2020. 04. 27. 「2019 시민감사옴부즈만 운영성과 보고회」개최
- 2020. 07. 01. 제5기 시민감사옴부즈만 위촉(재위촉1)

## 제2장 제5기 옴부즈만 소개



류정수 대표옴부즈만

### ● 주요경력

공학박사, 토질 및 기초기술사  
前) 한국철도시설공단 청렴옴부즈만  
前) (주)브니엘컨설턴트 대표이사



김현국 옴부즈만

### ● 주요경력

前) 감사원 감사관  
· 지방행정감사국 제4과장(부이사관) 등 역임  
前) IBK신용정부(주) 준법관리인  
現) 한국방송광고공사 감사자문위원



한인혜 옴부즈만

### ● 주요경력

건축사  
前) (주)21세기건축사사무소  
前) (주)케이더블유엠씨  
現) 디아이건축사사무소



박상권 옴부즈만

### ● 주요경력

공학박사, 토목시공 기술사  
前) 서울시·서초구 재난치수과장  
現) (주)범한 건설사업부 사업책임



이주한 옴부즈만

### ● 주요경력

변호사  
現) 서초법률사무소  
現) 서울시 공정거래지원센터 법률상담원

## 제3장 업무처리 절차 등

### 1. 옴부즈만 자격, 임기, 직무 및 권한

#### 1-1 옴부즈만의 자격

- 토목공학, 건축공학, 법학, 행정학 등 관련분야의 부교수 이상으로 재직하거나 재직한 사람
- 판사·검사 또는 변호사의 직에 있거나 있었던 사람
- 4급 이상 공무원의 직에 있었던 사람
- 건축사·세무사·공인회계사·기술사·변리사의 자격을 소지하고 해당 직종에 5년 이상 있거나 있었던 사람
- 사회적 신망이 높고 행정에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람으로서 시민단체로부터 추천을 받은 사람

#### 1-2 옴부즈만의 임기 및 구성

- 옴부즈만의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있음

지 위	위촉방법	인원(임기)	신 분	주요기능
구청장소속 업무독립 수행	구의회 동의 후 구청장 위촉	5명(2년)	비 상 임 민간위촉	고충민원 조사 및 청렴계약 감시·평가

#### 1-3 옴부즈만의 직무

- 행정기관 등의 행위로 고충민원을 제출한 사항에 대한 조사·처리
- 반복적이고 고질적인 민원에 대한 조사·처리 또는 조정·중재
- 구청장이 필요하다고 판단하여 옴부즈만에게 부의한 사건의 조사·처리
- 공공사업에 대한 발주·입찰·낙찰·계약체결·계약이행 과정에 대한 청렴 계약 이행여부 감시·평가

#### 1-4 옴부즈만의 권한

- (1) 시정요구 등의 조치요구 권한

옴부즈만은 직무와 관련한 조사결과 필요하다고 인정하면 구청장에게 시정 요구 또는 감사요구, 권고, 제도개선 의견표명을 할 수 있으며 이에 대해 구청장은 특별히 위법하지 않은 경우에는 이를 적극적으로 수용하여야 함.

## (2) 조사결과 공표 권한

옴부즈만은 고충 민원 조사와 공공사업 청렴계약 감사·평가 등 직무 수행과 관련하여 그 조사결과와 시정 또는 감사요구, 권고, 의견표명 내용을 공표할 수 있음.

### 【옴부즈만의 조치의견 유형】

- 시정요구 : 행정기관의 위법·부당하다고 인정되는 사실에 대해 이를 취소, 변경, 개선하거나 이행을 요구하는 행위
- 감사요구 : 행정기관 등의 직원이 고의 또는 중대한 과실로 위법·부당하게 업무를 처리한 사실을 발견한 경우 해당 행정기관에 감사를 의뢰하는 행위
- 권고 및 의견표명 : 위법·부당하다고 볼 수는 없으나 정책 및 제도, 현 실태의 개선이 필요하다고 인정되는 사실에 대해 합리적인 개선을 권고하거나 합리적인 개선에 대한 의견을 표명하는 행위

## 2. 옴부즈만 업무처리 절차

### 2-1 고충민원 조사처리

- (1) 민원인이 방문, 서면, 청렴포털(인터넷)을 통해 민원을 신청하면 접수 후 다가오는 옴부즈만 정례회의(주1회)를 거쳐 조사 여부를 결정
- (2) 정례회의에서 조사가 결정되면 조사 착수 후 3일 이내 민원인에게 조사가 착수되었음을 통지하고 관계부서에도 조사 실시 통보 및 관련자료 제출을 요구
- (3) 조사는 1개월 이내 종료하여야 하며 처리 기간이 1개월 이상 소요 시 그 취지와 이유를 붙여 민원인에게 통지
- (4) 조사가 완료되면 정례회의에서 조사내용 검토 및 조치의견을 결정 후 민원인에게 조사결과를 통지하고 관계부서에 시정요구, 감사요구, 권고, 의견표명 등 조치의견을 통보

- (5) 옴부즈만의 조치의견을 통보받은 관계부서는 1개월 이내에 옴부즈만에게 그 조치결과 또는 조치계획을 통지

## 2-2 공공사업 청렴계약 감시·평가

- (1) 관련 부서장은 매년 공사, 용역, 물품구매 목록을 옴부즈만에 제출
- (2) 옴부즈만은 이를 바탕으로 매년 감시평가 대상사업에 대해 활동 범위를 정하여 운영계획 수립
- (3) 운영계획이 수립되면 감시·평가 대상에 대한 관리카드 작성 후, 대상별 계약 이행실태에 대한 서류검토 및 현장 감시평가 시행
- (4) 감시평가 대상 사업기간 또는 용역 및 구매 기간이 종료되는 매년 말 감시평가 활동결과 검토 및 관계부서에 대한 조치의견을 정례회의에서 결정 후 시정요구, 감사요구, 권고, 의견표명 등 조치의견을 통보
- (5) 옴부즈만의 조치의견을 통보받은 관계부서는 1개월 이내에 옴부즈만에게 그 조치결과 또는 조치계획을 통지

### 【공공사업 청렴계약 감시평가 대상】

- 총공사비 3억 원 이상의 공사
- 5천만 원 이상 용역 및 물품구매
- 2천만 원 이상 수의계약
- 그 밖에 감시평가가 필요하다고 구청장이 따로 정하는 사항

## 2-3 활동실적 보고 및 공표

- (1) 대표 옴부즈만은 매년 12월 말까지의 옴부즈만 활동실적을 구청장에게 제출
- (2) 옴부즈만은 매년 12월 말까지의 아래의 사항을 다음 해 3월 말까지 구보에 공표

### 【옴부즈만 공표사항】

- 고충민원 접수 및 처리사항
- 옴부즈만의 시정요구, 감사요구, 권고 또는 의견표명 내용
- 옴부즈만의 시정요구, 감사요구, 권고 또는 의견표명에 대한 불수용 현황

## 제 2 부 음 부 조 만 운 영 성 과

### 제1장 고충민원 처리

#### 1. 고충민원처리 결과

##### 1-1 민원처리 결과 현황

(단위 : 건)

구분	접수 건수	직접조사								이첩 등 처리				
		계	조치의견							계	이첩	단순 안내	각하	취하
			감사 요구	시정 요구	권고	의견 표명	조정	불인용	진행 중					
2011년 (6~12월)	5	3	1	1	-	1	-	-	-	2	-	-	1	1
2012년	72	30	1	2	13	1	1	12	-	42	36	5	1	-
2013년	126	28	-	-	13	5	5	5	-	98	83	10	1	4
2014년	97	20	-	-	9	3	4	4	-	77	65	7	3	2
2015년	65	18	-	1	7	3	1	6	-	47	28	10	5	4
2016년	44	22	-	-	11	7	3	1	-	22	14	2	4	2
2017년	58	25	-	-	16	7	1	1	-	33	28	3	1	1
2018년	51	24	-	-	18	4	1	1	-	27	18	5	-	4
2019년	35	13	1	-	4	4	2	2	-	22	15	2	-	5
2020년	57	8	1	-	2	4	-	2	-	49	44	-	1	4
계	610	191	4	4	93	39	18	34	0	419	331	44	17	27

☞ 2020년 고충민원 직접조사 건수 계(8)와 조치의견별 합계(9)가 다른 것은 한 건의 고충민원에 대해 조치의견 유형이 여러 개이며, 총 8건의 직접조사건 중 2건은 같은 내용(본 민원에 대하여 조치의견 3가지)이기 때문이다.



2020년 옴부즈만으로 접수된 민원 건수는 총57건으로 2019년에 비해 22건이 증가하였고 옴부즈만이 직접 조사하여 처리한 민원은 8건, 이첩민원은 44건으로 이첩민원은 주로 구청 해당부서로의 이첩사항이며 각하민원은 동일사항에 대해 감사원의 직접조사가 있어 조사제외 처리한 사항이다.

옴부즈만에서 직접 조사한 민원은 복지 분야의 민원이 많았고 구청의 처분에 대해 옴부즈만에게 확인을 요구하고 피해를 호소하는 민원이다. 조사는 현장 확인과 민원인 및 관련 직원 면담, 관계 서류 검토의 방식으로 진행되며 조사결과에 따라 조치의견의 유형이 권고, 의견표명, 감사요구 등으로 분류되어 서대문구청에 조치를 통보하게 된다.

## 1-2 민원 분야별 현황

(단위 : 건)

구분	접수 건수	민원 분야													
		건축 주택	도시 계획	새개발 재건축	도시 교통	환경 청소	공원 녹지	복지 행정	일반 행정	세무 행정	도로 관리	하수 관리	노점 영업	보건 위생	문화 체육
2011년 (6~12월)	5	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2012년	72	8	-	7	13	7	1	1	10	4	6	2	7	5	1
2013년	126	10	-	18	28	16	9	-	12	7	9	3	11	3	-
2014년	97	11	1	13	22	25	3	1	8	-	13	-	-	-	-
2015년	65	16	4	11	9	13	2	-	7	-	3	-	-	-	-
2016년	44	14	1	5	4	1	4	-	14	-	1	-	-	-	-
2017년	58	20	1	4	13	5	2	-	3	-	5	1	2	1	1
2018년	51	22	-	8	1	3	5	3	2	-	2	2	1	2	-
2019년	35	14	-	4	4	3	1	1	8	-	-	-	-	-	-
2020년	57	23	-	1	3	1	7	3	7	2	4	1	-	5	-
계	610	142	8	71	97	74	34	9	71	13	43	9	21	16	2

분야별 민원 접수현황을 볼 때 2020년 음부즈만으로 접수된 민원 전체 57건 중 건축·주택분야(23건)가 비중을 많이 차지하며 불법증축, 용도변경, 신축 건축물의 위법사항 확인요청 및 공동주택 분쟁이 주요 사례이다.

### 1-3 음부즈만 조치의견에 대한 조치결과 현황

(단위 : 건, %)

구분	조치의견	조치결과					수용률
		계	수용	일부수용	불수용	진행 중	
2011년 (6~12월)	3	3	2	1	-	-	100%
2012년	17	17	17	-	-	-	100%
2013년	18	18	18	-	-	-	100%
2014년	12	12	8	4	-	-	89%
2015년	11	11	11	-	-	-	100%
2016년	18	18	18	-	-	-	100%
2017년	23	23	21	2	-	-	95.6%
2018년	22	22	18	4	-	-	90.9%
2019년	9	9	6	2	1	-	81.4%
2020년	5	5	4	1	-	-	93.3%

\* 수용률(%) 계산 시 수용은 1, 불수용은 0, 일부수용은 1×(수용건수/조치의견건수)를 적용하였다.

음부즈만의 조치의견에 대한 구청의 조치결과가 일부수용인 건은 조치의견에 대해 조치를 이행하는 과정에서 행정청에서 강제할 수 없는 사유로 한건의 민원 조사결과에 따른 음부즈만의 여러 건의 조치의견 중 일부만 조치이행이 있어 완전 수용되지 않은 사항이다.

## 2. 2020년 고충민원 처리 현황

### 2-1 고충민원 창구별 접수건수 및 처리기간

총계	창구별 접수 건수			처리 기간(일)		
	청렴포털 (인터넷)	방문	구청장 부의	평균	최대	최소
57	57	0	0	25	30	13

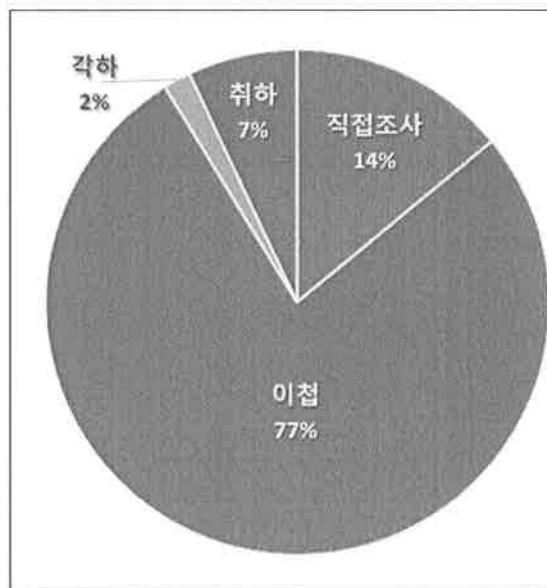
※ 처리기간 계산은 옴부즈만 직접조사 민원에 한함.

### 2-2 고충민원 접수·처리 현황

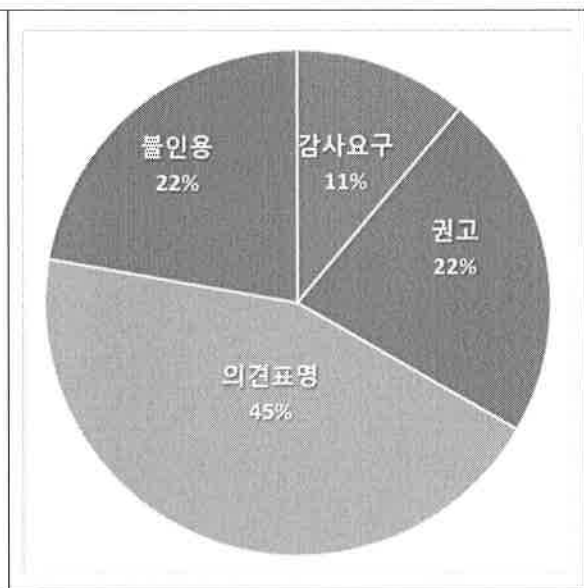
접수 건수	직접조사								기타				
	계	조치의견							계	이첩	단순 안내	각하	취하
		감사 요구	시정 요구	권고	의견 표명	조정	불인용	진행 중					
57	8	1	-	2	4	-	2	-	49	44	-	1	4

☞ 고충민원 직접조사 건수 계(8)와 조치의견별 합계(9)가 다른 것은 한 건의 고충민원에 대해 조치의견 유형이 여러 개인 경우이다.

<민원접수>

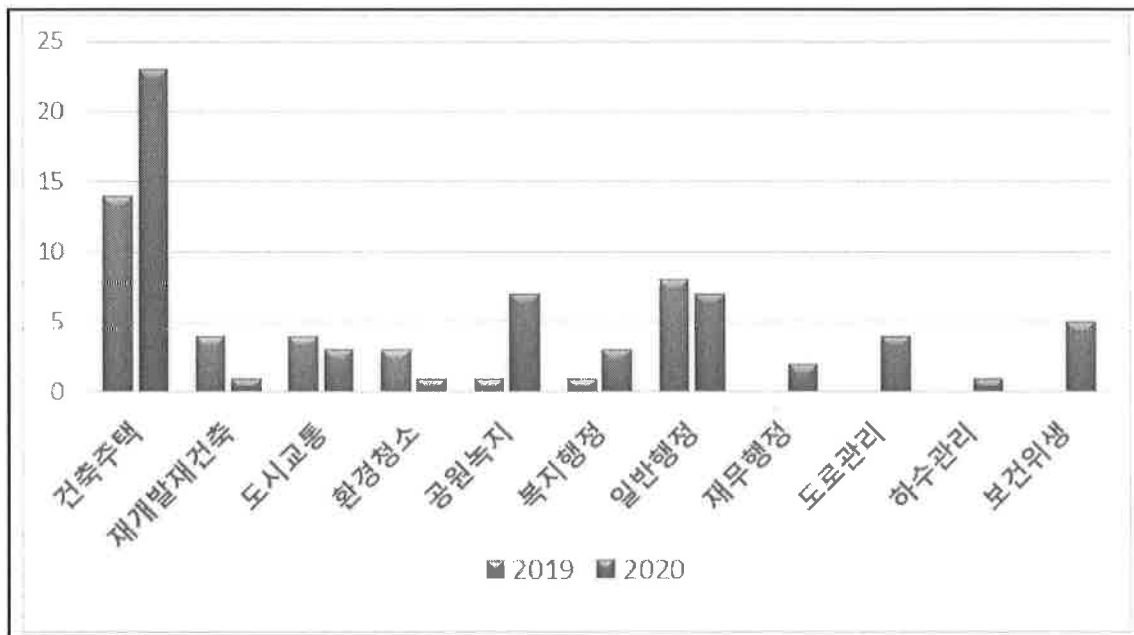


<직접조사 (8건)>



### 2-3 고충민원 분야별 현황

접수 건수	고충 민원 분야													
	건축 주택	도시 계획	재개발 재건축	도시 교통	환경 청소	공원 녹지	복지 행정	일반 행정	재무 행정	도로 관리	하수 관리	노점 영업	보건 위생	문화 체육
57	23	-	1	3	1	7	3	7	2	4	1	-	5	-



### 2-4 조치의견에 대한 부서 조치결과 현황

계				감사요구				권고				의견표명			
계	수용	일부 수용	불수용	계	수용	일부 수용	불수용	계	수용	일부 수용	불수용	계	수용	일부 수용	불수용
5	4	1		1	1	-	-	2	2	-	-	4	3	1	-

☞ 조치의견 계(5)와 감사요구.권고.의견표명의 합계(7)가 다른 것은 한 건의 고충민원에 대해 조치의견 유형이 여러 개인 경우이다.

## 2-5 고충민원 조사처리 현황

### ① 조치유형 ⇨ 감사요구

연번	민원요지	음부즈만 의견 요약	구청 수용여부
1	우리동네키움센터 위탁운영법 인 모집 공고 관련 비리개입 의혹 확인 및 시정요구	우리동네키움센터 수탁자 선정결 과에 대한 의혹 관련하여 관련자 의 비위여부에 대해서 별도 감사 바람	수용

### ② 조치유형 ⇨ 권 고

연번	민원요지	음부즈만 의견 요약	구청 수용여부
1	우리동네키움센터 위탁운영법 인 모집 공고 관련 비리개입 의혹 확인 및 시정요구 <상기 감사요구 건과 동일건>	수탁자 선정 시 관계법령이 충돌 하지 아니하도록 방안을 마련하 고 공고내용 변경시 수정공고 절 차진행 등으로 공정성과 투명성 을 확보하기 바람	수용
2	북아현 문화체육센터 사인물 제작설치 공사에 대하여 입찰 참가자격을 과도하게 제한하고 있어 이를 시정 요청	이미 공사가 진행중인 상태라 수 급인 재선정 등 절차를 진행할 순 없지만, 추후 유사 공사 진행 시 관련법령을 면밀하게 검토후 입찰 참가자격을 규정할 필요가 있음	수용

**3 조치유형 ⇨ 의견표명**

연번	민원요지	옴부즈만 의견 요약	구청 수용여부
1	마을버스 운전자 양성사업 훈련생 지원 자격을 만 61세로 제한한 것이 고령자 고용법에 저촉되는 것이 아닌지 확인	이미 교육생을 선발하여 실무교육 진행 중이라 이를 되돌리긴 힘들 것이나, 향후 같은 사업을 진행할 경우, 선발제외 대상을 상위법령에서 규정한 범위 내에서 제한할 것	수용
2	도로 불법 주차에 대한 단속 및 담당자들 업무에 대한 시정요구	담당자는 추가 민원이 발생하지 않도록 공정하고 친절하게 업무를 처리하기 바람	수용
3	홍제3동 내부순환도로 입구 주변 문화공원에서 청소년들이 흡연 등 주민들에게 위압감을 주는 행동을 하여 이에 대한 대책 요청	해당 구간은 하절기에 이용이 증가되는 구간으로 지속적 순찰이 필요할 것으로 판단되며 보안등 이동설치 등 관련부서 조치가 필요함	수용
4	우리동네키움센터 위탁운영법인 모집 공고 관련 비리개입 의혹 확인 및 시정요구 <상기 감사요구 건과 동일건>	위탁운영법인 선정시 권내법인이거나 신설법인에 대하여 배려할 수 있는 방안을 검토하기 바람	일부 수용

**4 조치유형 ⇨ 불인용(이해설득)**

연번	민원요지	옴부즈만 의견 요약
1	민원인의 집 맞은편 신축건물에 대해 창의 가림막 설치 요청하여 일부 설치가 되었으나 설치되지 않은 부분을 설치해 줄 것을 재요청	-두 건물이 인접대지에 접해 있지 않고 도로를 사이에 두고 있으므로 건축법시행령 등 관계법령에 저촉되지 아니함. -신축건물의 건축주도 일부 가림막을 설치하는 등 원만하게 해소하려 노력하였다고 판단됨
2	가재울 중앙공원 배드민턴장 바닥이 패이고 갈라진 상태이니 하드코트로 변경요청	인조잔디와 우레탄 포장은 각각 장단점이 있으나 현재 사용하고 있는 배드민턴 동호회의 의견을 최대한 반영하여야 할 것으로 판단됨

## 2-6 기타 민원 처리 현황 (이첩, 취하, 각하)

### ① 이첩

연번	민원요지	처리 사항	담당부서(기관)
1	중국인 상대 면세점 휴업요청	이첩	지역건강과
2	아파트 벽허물기 공사 신고 파악요청	이첩	주택과
3	PC방 공용부분 불법 개조 신고	이첩	문화체육과, 보건위생과
4	옥탑방 임대 불법 여부 확인	이첩	주택과
5	공장 운영 장소 위법성 확인 요청	이첩	건축과
6	계단 관련 불법건축물 확인 요청	이첩	건축과
7	누수로 인한 하수관 확인 요청	이첩	안전치수과
8	휴무 권고 미이행 헬스장 확인 요청	이첩	문화체육과
9	공원 내 운동기구 보수 요청	이첩	푸른도시과
10	백련근린공원 텃밭 사유화 항의	이첩	푸른도시과
11	신호위반단속 카메라 설치 요청	이첩	교통행정과
12	북가좌동 신축빌라 주차장 출입구 위치 조정요청	이첩	건축과
13	연희동 신축빌라 창문가림막 설치 요청	이첩	건축과
14	맨홀뚜껑 소음 처리 요청	이첩	서부도로사업소
15	불법 간판 철거 요청	이첩	건설관리과
16	산책로데크 보안등 설치 요청	이첩	푸른도시과
17	인접 주택 정확조 제거 요청	이첩	청소행정과

연번	민원요지	처리 사항	담당부서(기관)
18	민원전화 시 직원 성명 미공개 해명요구	이첩	행정지원과
19	직원 불친절 전화응대 신고	이첩	일자리경제과
20	보수공사중인 약수터 관리 요청	이첩	푸른도시과
21	비피해로 인한 옹벽 붕괴사고 처리요청	이첩	건축과
22	건물 내 흡연 확인 요청	이첩	지역건강과
23	코로나 방역점검 관련 해명요구	이첩	문화체육과
24	구청 연수 시 마스크 착용 요청	이첩	교육지원과
25	신연중 옹벽 옆 보도블럭 보수요청	이첩	토목과
26	홍제천 마스크 착용 요청	이첩	안전치수과
27	통학로 개선 및 과선교 착공 촉구	이첩	도시재정비과
28	별관 공사장 피해신고	이첩	행정지원과
29	공동주택 통신시설 적법설치 확인요청	이첩	주택과
30	서대문형무소 관리 요청	이첩	서대문도시 관리공단
31	공동주택 명칭 질의	이첩	주택과
32	보안등 점등 시간 조정 요청	이첩	토목과
33	공동주택 이동통신 중계기 설치문제	이첩	주택과
34	공동주택 이동통신 중계기 이설요청	이첩	주택과
35	공동주택 과태료 부과 등 문의	이첩	주택과
36	공동주택 무허가 위반시설에 대한 방침문의	이첩	주택과
37	직원 월급 공개요청	이첩	감사담당관



연번	민원요지	처리사항	담당부서(기관)
38	청소행정과 직원의 업무처리 불만	이첩	청소행정과
39	공동주택 관리소직원 격려금 지급절차 문의	이첩	주택과
40	부당한 입찰자격 정정요청	이첩	문화체육과
41	구청 업무처리기준 문의	이첩	주택과
42	주택과에 실태조사 요청	이첩	주택과
43	독립문공원 운동기구수리	이첩	푸른도시과
44	이벤트 공정성 관련 문의	이첩	일자리경제과

## ② 취하

연번	민원요지	처리사항
1	유소년야구단 합숙 제지 요청	취하
2	구청의 업무처리기준 문의	
3	구청의 업무처리기준 문의	
4	임대차법 관련문의	

## ③ 각하(조사제외)

연번	민원요지	각하이유(조사제외)
1	공동주택 계약관련 조사 요청	직접조사 결정하였으나, 감사원 직접 조사로 인하여 조사제외 ※ 「서울특별시 서대문구 시민감사옴부즈만 운영에 관한 조례」 제5조제3항제3호 참조

## 제2장 공공사업 청렴계약 감시평가

### 1. 공공사업 청렴계약 감시평가 처리 결과

#### 1-1 공공사업 청렴계약 감시평가 결과 현황

(단위 : 건)

구분	감시 평가 대상					감시 평가 결과					
	계	공사	용역	물품	수의계약	계	감사 요구	시정 요구	권고	의견 표명	특이사항 없음
2011년 (6-12월)	30	11	14	5	-	31	1	2	-	19	9
2012년	22	15	5	1	1	22	-	-	1	12	9
2013년	25	6	11	2	6	25	-	-	6	12	7
2014년	22	8	9	3	2	22	-	-	-	14	8
2015년	17	8	2	3	4	17	1	-	8	6	2
2016년	20	10	4	-	6	20	-	2	10	5	3
2017년	18	10	5	3	(7)	20	1	-	10	6	3
2018년	20	7	2	1	10	22	1	-	9	7	5
2019년	20	6	2	1	11	25	6	-	10	3	6
2020년	24	4	8	2	10	27	2	-	11	3	11
계	218	85	62	21	57	231	12	4	65	87	63

☞ 2020년 감시평가 대상 분류는 경쟁입찰(공사, 용역, 물품)과 수의계약으로 분류하였고, 수의계약은 2천만원 이상으로 전자공개수익(2인견적), 유찰에 의한 수익 건이다. 감시평가 대상 건수와 결과 건수가 다른 것은 한 건의 사업평가에 대해 조치의견 유형이 여러 개인 경우이다.

2020년 청렴계약 감시평가는 경쟁입찰로 진행한 공사 4건, 용역 8건, 물품 2건과 수의계약 10건으로 총24건을 실시하였다.

서대문구청에서 시행하는 공공사업에 대해 계약 과정에 있어 입찰, 계약체결, 이행 및 결과 등 전반에 걸쳐 감시평가 활동을 하였다. 사업 발주의 적정성을 검토하고 적법한 절차와 적정한 자격제한에 따른 입찰여부, 업체의 성실한 계약 이행여부, 사업 과정에서 설계변경의 필요성과 타당성, 준공 후의 사업의 효율성 등을 감시·평가하였다.

## 1-2 음부즈만 조치의견에 대한 조치결과 현황

(단위 : 건, %)

구분	조치의견	조치결과					수용률
		계	수용	일부 수용	불수용	진행 중	
2011년	22	22	20	2	-	-	100%
2012년	13	13	12	1	-	-	100%
2013년	18	18	17	1	-	-	97%
2014년	14	14	12	2	-	-	93%
2015년	15	15	13	1	1	-	90%
2016년	17	17	15	2	-	-	94%
2017년	17	17	15	2	-	-	94%
2018년	17	17	14	3	-	-	91%
2019년	19	19	15	4	-	-	90%
2020년	24	24	-	-	-	24	-

\* 2013년도부터 수용률(%) 계산 시 수용은 1, 불수용은 0, 일부수용은 1×(해당 청렴 계약 건의 수용건수/조치의견건수)를 적용하였다.

## 2. 2020년 공공사업 청렴계약 감시평가 현황

연번	분야	사업명	부서명	옴부즈만 조치의견
1	공사	서대문구청 별관 신축공사(건축 기계설비)	행정지원과	권고
2	공사	홍은2-2구역 주거환경개선지구 A3구역 비탈면 안정화 공사	도시계획과	권고
3	공사	대현문화공원 정비공사	도시재생과	-
4	공사	자연사박물관 3층 공룡공원 및 매표소 증축공사(건축.기계)	자연사박물관	감사요구 및 권고
5	용역	서대문구 외국인주민 및 다문화가족 실태조사 연구용역	여성가족과	-
6	용역	김현식 스토리텔링 조형물 제작.설치용역	문화체육과	-
7	용역	서대문구 도서관 중장기 발전계획 수립 연구용역	민관협치과	권고
8	용역	2020 혼합재활용품 선별 및 잔재폐기물 처리 용역	청소행정과	-
9	용역	2020년 관내 도로지하 공동탐사 용역	토목과	-
10	용역	남가좌동 좌원상가 정비사업 수립 용역	도시재생과	-
11	용역	신촌역광장 재구조화 타당성 조사 및 기본계획 수립 용역	도시재생과	권고
12	용역	천연충현 도시재생활성화 지원용역	도시재생과	권고
13	물품	서대문구의회 청사(복합청사) 신축공사(정보통신) 통합배선반 구매 설치	행정지원과	권고

연번	분야	사업명	부서명	옴부즈만 조치의견
14	물품	2020년 프린터소모품 구매	스마트정보과	-
15	수익	민간 빅데이터 구매	스마트정보과	의견표명
16	수익	2019년 서대문 정담은 푸드마켓 추석 선물세트 구매	복지정책과	-
17	수익	2020년 서대문 정(情)담은 푸드마켓 설 선물세트 구매	복지정책과	-
18	수익	서울 옥천암 마애보살좌상 정밀실측조사 및 보고서 발간 용역	문화체육과	-
19	수익	옥천교 등 12개소 보수보강공사 실시설계 용역	토목과	권고
20	수익	2019년 옥상녹화 조성사업	푸른도시과	-
21	수익	2019년 사방시설 보수공사	푸른도시과	권고
22	수익	학교 내 수목 정비사업(상반기)	푸른도시과	의견표명
23	수익	창천문화공원 그늘목 식재사업	푸른도시과	감사요구 및 권고
24	수익	의료영상저장전송시스템(PACS) 관련 서버 교체	의약과	권고 및 의견표명