

서대문구 AI인공지능 돌보미사업 케어매니저(기간제근로자) 채용 공고

서울특별시 서대문구 AI인공지능 돌보미(행복커뮤니티사업)을 담당할 기간제근로자를 다음과 같이 공개모집하오니 역량 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2022년 7월 27일

서울특별시 서대문구청장



1. 채용분야 및 선발예정인원

채용분야	인원	근무기간	주요업무
케어매니저 (기간제근로자)	1명	2022.09.01. ~ 2023.08.31.	- 대상자 관리·상담 및 가정방문 - 동주민센터 복지 자원 및 방문간호 연계 - 행복커뮤니티사업 추진에 관련된 사항 등 - 기타 행정지원 업무

※ 채용직원의 경력, 능력, 근무실적 등에 따라 연장계약 가능

※ 예비합격자 2명 선발하여, 최종합격자 미등록 또는 결격사유 발생 시 예비합격자 순위별 우선 채용

2. 응시자격

(기준일 : 공고일 기준)

○ 공통사항

- 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 사실이 없는 자
- 「지방공무원법」 제31조의 결격 사유가 없는 자
- 사회복지사 자격증 소지자(자격취득은 공고일 기준)

○ 우대사항

- 사회복지사 1급 자격증 소지자
- 공고일 현재 주민등록상 서대문구 거주자
- 사회복지 실무경력(직무내용 관련)이 있는 자
- 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 행정 실무 경력이 있는 자

3. 근무조건 및 보수수준

- 근로기간 : 2022.09.01. ~ 2023.08.31.(1년)
- 근무형태 : 기간제근로자
- 근로시간 : 1일 8시간, 주5일 근무
- 기본급 : 월 2,250천원(4대 보험 가입, 출장수당 별도)
 - ※ 서대문구 생활임금 기준 및 근무일수에 따라 변동
- 복 무 : 「서울특별시 서대문구 기간제근로자 관리 규정」 준용

4. 채용일정 및 채용방법

○ 채용일정

구분	일정	장소
원서접수	2022. 08.02.(화) ~ 2022. 08.08.(월)	방문 및 등기우편 접수
1차 서류심사	2022.08.10.(수)	복지정책과 지역돌봄팀
서류심사 합격자 발표	2022.08.11.(목)	합격자 개별 통지
2차 면접시험	2022.08.17.(수)	서대문구청 제1회의실
최종합격자 발표	2022.08.23.(화)	홈페이지 게재 및 합격자 개별 통지
근로계약 체결	2022.08.26.(금)	복지정책과 지역돌봄팀

- ※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함
- ※ 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정인원보다 적을 경우 재공고 실시 예정

○ 응시원서 접수

- 원서교부 : 서대문구청 홈페이지 공고문에 첨부되니 서식 출력하여 사용
- 접수기간 : 2022. 8. 2.(화) ~ 8. 8.(월) 18:00 내
- 접수처 : 서대문구청 복지정책과 지역돌봄팀(서대문구 연희로 248, 5층)
- 접수방법 : 방문 및 등기우편 접수
 - ※ 방문접수는 평일 근무시간(09:00 ~ 18:00) 내
 - ※ 등기우편 접수는 접수마감일 18:00 전 도착분에 한함

○ 1차 시험(서류전형): 개별통지

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격 적격 여부 서면 심사

○ 2차 시험(면접시험): 개별통지

- 면접장소 : 서대문구청 4층 제1회의실(서대문구 연희로 248)

- 면접일시 : 2022. 8. 17.(수)

※ 면접일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며 사전에 응시자에게 개별 통지 함

- 심사기준 : 직업의식, 전문성, 의사표현, 인성, 가능성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 최종합격자 발표: 개별통지 및 홈페이지 공고

※ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

※ 단, 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

5. 제출서류

○ 서대문구청 홈페이지(www.sdm.go.kr)에서 응시원서 양식 출력 가능

① 응시원서 1부

② 이력서 및 자기소개서 각 1부

③ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부

④ 행정정보 공동이용 사전동의서 또는 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재된 것) 1부

⑤ 경력증명서, 자격증 사본 등 각 1부(해당자에 한함)

※ 증빙서류 미제출 시, 이력서에 기입한 내용을 인정하지 않음

※ 모든 제출서류는 공고일 이후 발행분에 한하나, 법에서 정한 유효기간이 있는 자격증(서류)의 경우, 해당기간에 한해 인정

6. 기타 유의 사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 임용시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소할 수 있습니다.

- 응시원서 등에 주소 및 전화번호 등 연락처를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다 (응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임으로 합니다).
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 적을 경우(없을 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 면접·합격자 통보 등 변경된 사항은 서대문구청 홈페이지 또는 개별 유선 통보합니다.
- 기타 자세한 내용은 서대문구청 복지정책과 김누리 주무관(☎02-330-6700)으로 문의하시기 바랍니다.

7. 채용서류 반환에 관한 고지

- 이 고지는 『채용절차의 공정화에 관한 법률』 제11조제6항에 따른 것으로 최종합격자를 제외한 구직자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
 - 반환청구기간 : 최종합격자 발표일(2022. 8. 23.(화) 예정) ~ 2022. 9. 30.(금)
- 채용서류 반환청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식」을 작성하여 서대문구청 복지정책과로 팩스(☎02-3140-8377) 또는 직접 방문제출하시면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드리거나 또는 방문 시 직접 교부해드립니다.
 - ※ 팩스 신청 시에는 접수여부 반드시 유선 확인 요망(☎02-330-6700)
- 서대문구는 구직자의 반환 청구에 대비하여 2022년 9월 30일까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 『개인정보 보호법』에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.