

홍제천 수변카페 (CAFE 폭포) 2024년 하반기 기간제 근로자 추가채용 공고

서대문구 홍제천 수변카페(CAFE 폭포)에서 근무할 총3개 분야 업무수행을 위해 다음과 같이 기간제 근로자를 신규 채용 공고하오니 많은 관심 바랍니다.

2024년 5월 3일

서울특별시 서대문구청장 [직인생략]

1. 채용분야 및 선발예정인원

| 채용분야 | 채용구분 | 채용인원 | 직무내역 |
|-------------|---------|------|--|
| 매니저 | | 1명 | ○ 카페 운영 부분 전반 및 점장 보조 |
| 매장운영 보조 | 전일제(주간) | 2명 | ○ 카페 운영 - 음료 제조 및 판매, 재료 등 재고관리 ○ 마케팅 및 이벤트 진행 보조 ○ 매장 내·외부(화장실 포함) 청소 ○ 기타 감독자가 지시하는 업무(매대정리, 식기세척 등) |
| | 전일제(주말) | 1명 | |
| | 반일제(조간) | 1명 | |
| | 반일제(저녁) | 1명 | |
| 주방/청소 보조 | 반일제(주간) | 1명 | ○ 퇴식구 컵, 그릇 등 설거지 ○ 매장 실내·외(분리수거통 포함) 청소, 키오스크 안내 등 |

※ 근무시작일 : 2024. 5. 20.(월)

2. 응시자격 요건

○ 공통요건

- 공고일 현재, 만 19세 이상의 연령에 해당하는 자
- 지방공무원법 제31조의 규정에 의한 결격사유가 없는 자

- 우대사항(증빙서류 첨부 시 인정하며 아래사항에 해당 없는 타업체 경력은 모두 제외함)
 - 공고일 현재 청년고용촉진 특별법 시행령 제2조(청년의 나이)에 따른 대상자
 - 국가유공자법에 따른 대상자
 - ‘카페 관련’ 자격증 또는 유사 근무경험이 있는 자 * 매니저는 카페 근무경험 필히 확인

3. 근무조건 및 근무내용

- 근무기간 : 2024. 5. 20. ~ 2024. 12. 31. ※ 근무기간은 근무평정결과에 따라 연장 가능(최대 2년)
- 근무형태 : 기간제 근로자
- 근무조건 및 시간
 - ※ 근무조별 상이하며 휴식시간 포함된 시간으로서 매장사정에 따라 근무시간 협의 변경 가능
 - 〈매니저〉 : 총 1명
 - 전일제(1명)
 - 주간조 : 09:30~18:30(1일 8시간), 주 5일(평일 중 2일 휴무), 주 40시간 근무
 - 〈매장운영 보조〉 : 총 5명
 - 전일제(주간조 2명 / 주말조 1명)
 - 주간조 : 09:30~18:30(1일 8시간), 주 5일(평일 중 2일 휴무), 주 40시간 근무
 - 주말조 : 09:30~18:30(1일 8시간), 토/일 근무(평일 휴무), 주 16시간 근무
 - 반일제(조간조 1명 / 저녁조 1명)
 - 조간조 : 09:00~13:30(1일 4시간), 주 5일(평일 중 2일 휴무), 주 20시간 근무
 - 저녁조 : 17:00~21:30(1일 4시간), 주 5일(평일 중 2일 휴무), 주 20시간 근무
 - 〈주방/청소 보조〉 : 총 1명
 - 반일제(1명)
 - 주간조 : 12:00~17:30(1일 5시간), 주 5일(평일 중 2일 휴무), 주 25시간 근무
 - ※ **모든 근로자는 주말근무가 기본조건**이며, 평일 중 휴무일은 채용 전 협의 결정 예정
 - ※ 전일제 근무자는 휴식시간 1시간 포함, 반일제 근로자는 휴식시간 30분 포함이며 1일 근무시간 기준으로 주휴수당 지급함
- 기본급 : 시급 11,436원(2024년도 서대문구 생활임금 적용)
- 시간 외 근무 및 휴일 근무 시 초과근무수당 별도 지급(또는 대체휴무 실시)

- 4대보험 적용(4대보험 중 근로자 부담액을 제외하고 지급)

4. 채용일정 및 시험방법

- 공고 및 서류접수기간 : 2024. 5. 3.(금) ~ 2024. 5. 10.(금)
 - 접수처 : 서대문구청 청년정책과(구청 본관 5층)
 - 접수방법 : 방문접수 및 전자우편 접수(i2002d@sdm.go.kr) * 우편접수 불가
 - ※ 2024. 5. 10.(금) 18시 접수분까지 유효, 전자우편의 경우 반드시 유선 접수확인 필수(☎330-8298)
 - ※ 경력증명서 미제출 등 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음
- 서류심사 : 2024. 5. 13.(월) 예정 ※ 면접일정 등 합격자에 한해 개별통보
- 면접심사 : 2024. 5. 14.(화) 15시
- 최종합격자 발표 : 2024. 5. 17.(금) ※ 홈페이지 공고 및 개별통보
- 근무시작일 : 2024. 5. 20.(월)
 - ※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
 - ※ 면접심사 일정 및 최종합격자 발표일은 내부 사정에 따라 변동 가능

5. 제출서류

- 응시원서 1부
- 이력서 및 자기소개서 각 1부
- 개인정보 제공·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
- 직무분야 경력증명서 등 각 1부 (해당자에 한함)
 - 카페업종 근무 경력사항 증빙서류
(재직증명서, 경력증명서, 직장보험가입증명서 등 근무처가 명시된 서류 중 1부 제출)
- 카페매장 관련 분야 자격증 및 학력, 수상내역이 있을 경우 증명서 사본 각 1부
 - ※ 카페매장 등 관련업체 근무와 관계 없는 타업체 경력은 심사 시 이력에서 전부 제외함
- 주민등록초본 1부
- 건강보험자격득실확인서(※현재 취업여부 확인)
 - ※ 첨부서류가 미제출된 경우, 이력서에 기입한 내용을 인정하지 않음
 - ※ 제출서류는 공고일 이후 발행분에 한하나, 법에서 정한 유효기간이 있는 서류의 경우에는 해당기간에 한해 인정

6. 기타 유의사항

- 위 공고사항 중 선발 일정 등은 추후 변경될 수 있습니다.
- 응시희망자는 자격요건 등 적합여부를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시원서 등에 E-mail 주소 및 전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (응시원서 및 이력서상 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임임)
- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 『채용절차의 공정화에 관한 법률』 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환합니다. 다만, 같은법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.
- 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 서대문구청 청년정책과(☎ 02-330-8298). 끝.